

ДОГОВІР №
про відкриття та обслуговування поточного рахунку, в тому числі за допомогою системи
електронного банкінгу «Інтернет-банкінг»

м. _____

_____.____.20____

Акціонерне товариство «Прокредит Банк», надалі – «Банк», від імені якого за довіреністю діє уповноважена особа, яка підписує цей договір, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець _____, надалі – «Клієнт», з другої сторони, разом надалі – «Сторони», уклали цей Договір про відкриття та обслуговування поточного рахунку, в тому числі за допомогою системи електронного банкінгу «Інтернет-банкінг»№ , надалі – «Договір», про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Відповідно до цього Договору за замовленням Клієнта та за плату, передбачену Тарифами, Банк надає Клієнту комплекс банківських послуг, а саме:

1.1.1. Банк відкриває Клієнту поточний(-и) рахунок(-ки) у національній валюті України та/або іноземній валюті, що вказаний(-и) у Додатку до цього Договору, який є його невід'ємною частиною, для здійснення операцій за ним(-и), надалі – «рахунки», та здійснює його(їх) розрахунково-касове обслуговування, у тому числі, за допомогою системи дистанційного обслуговування;

1.1.2. Банк здійснює розрахункове обслуговування рахунків Клієнта в Банку, реквізити яких вказані, або будуть вказані, у Додатку до цього Договору, який є його невід'ємною частиною, та/або в інших договорах, укладених між Банком та Клієнтом, за допомогою системи дистанційного обслуговування, а саме: електронного банкінгу «Інтернет-банкінг», надалі – «Система»;

1.1.3. Банк надає Клієнту інші послуги, передбачені цим Договором, у тому числі додатками, що є його невід'ємною частиною.

1.2. Клієнт здійснює оплату послуг Банку, що надаються за цим Договором, у розмірах, визначених Тарифами, що є чинними на дату надання відповідної послуги Банком. Строк (термін), умови та порядок здійснення оплати Клієнтом послуг Банку, визначені Загальними Положеннями та Умовами.

1.3. Правовідносини Сторін, у тому числі, права та обов'язки Сторін за цим Договором, регулюються також Загальними положеннями та умовами надання банківських послуг, надалі – «Загальні Положення та Умови», Операційним регламентом, Тарифами, що є його невід'ємною частиною. Терміни, що використовуються в цьому Договорі, вживаються в значеннях, наведених у Загальних Положеннях та Умовах.

2. УМОВИ ОБСЛУГОВУВАННЯ РАХУНКІВ ЗА ДОПОМОГОЮ СИСТЕМИ

2.1. Клієнт доручає Банку здійснювати договірне списання коштів з усіх рахунків Клієнта у Банку на користь Банку для оплати послуг, що надані Банком Клієнту, у розмірі ціни відповідної послуги, що встановлений Тарифами та/або іншими договорами, укладеними між Банком та Клієнтом. Черговість рахунків, з яких здійснюється договірне списання, визначається Банком самостійно, починаючи з того рахунку у гривні, що був першим відкритий в Банку. Клієнт має право самостійно визначити Банку рахунок, що має бути в першу чергу використаний для договірного списання.

2.2. Виконання платіжної операції Клієнта ініціюється шляхом надання ним Банку платіжної інструкції.

2.3. Підписуючи кожну окрему платіжну інструкцію, Клієнт надає Банку згоду на виконання кожної платіжної операції, ініційованої шляхом надання такої платіжної інструкції.

2.4. Платіжна операція вважається акцептованою після надання Клієнтом згоди на її виконання.

2.5. Згода Клієнта на виконання платіжних інструкцій може також міститись у Загальних Положеннях та Умовах, та/або договорах про надання послуг, та/або інших договорах, укладених між Сторонами, в тому числі, за участю третіх осіб, незалежно від дати їх укладення.

2.6. Під час виконання ініційованого переказу коштів в Системі до моменту списання їх з рахунку Клієнта платіжна інструкція може бути відкликана Клієнтом за умови погодження з Банком шляхом самостійної її відміни у Системі або звернення до Контакт-центру Банку.

2.7. Після списання коштів з рахунку Клієнта, виникнення у Клієнта грошового зобов'язання перед Банком або третьою особою, якщо це передбачено укладеним між Сторонами договором, або наявності заборгованості Клієнта перед Банком, у тому числі, несанкціонованої, для Клієнта настає момент безвідкличності платіжної інструкції та своєї згоди на виконання платіжної операції. Відповідна платіжна інструкція та згода не може бути відкликана Клієнтом.

2.8. Гарантією захищеності і конфіденційності даних, що обробляються в Системі, є засіб електронного підпису, надалі – «ЕП», який використовується в Системі при передачі електронних документів від Клієнта до Банку;

2.9. Сторони визнають, що підтвердженням належності відкритого ключа ЕП Клієнта, є наданий до Банку Звіт про реєстрацію ключів підпису клієнта у системі «iBank 2 UA», надалі – «Звіт про реєстрацію ключів», засвідчений підписом Клієнта;

2.10. Сторони погоджуються розглядати ЕП документів, що пересилаються з використанням Системи, як аналог власноручного підпису відповідних повноважних осіб на документах, що надаються на паперовому носії;

2.11. Сторони визнають, що всі електронні документи, завірени ЕП, юридично еквівалентні відповідним документам на паперовому носії, підписаним уповноваженими особами відповідно до законодавства України, мають юридичну силу і підтверджують наявність правових відносин між Сторонами. Сторони зобов'язуються

приймати до виконання документи завірені ЕП. Електронні документи без ЕП уповноважених осіб Клієнта не мають юридичної сили, Банком не розглядаються і не виконуються;

2.12. Клієнт має право виконувати розрахунки звичайним способом з поданням документів на паперових носіях у випадку виходу з ладу Системи;

2.13. З метою підвищення рівня безпеки обслуговування Клієнта в Системі та протидії розкраданню його електронних ключів Банк надає у користування Клієнту OTP – Токен або надсилає SMS-повідомлення для доступу до Системи осіб, які мають право підписувати платіжні інструкції і визначені такими згідно з переліком розпорядників рахунком, у кількості не більше однієї одиниці для кожної такої особи;

2.14. Надання OTP – Токену у користування Клієнту, а також повернення OTP – Токену від Клієнта до Банку, у випадках, встановлених цим Договором, оформлюється відповідним актом приймання – передачі, встановленого Банком зразка;

2.15. Для отримання SMS-повідомлень Клієнт надає до Банку заяву в паперовій формі або в електронній формі за встановленим Банком зразком;

2.16. Для роботи з Системою Клієнт використовує власне технічне обладнання, вимоги до якого вказані на Сайті;

2.17. Відповідальність за якість OTP – Токену несе його виробник. У разі виявлення Клієнтом недоліків OTP – Токену, Клієнт має право надати його до Банку для подальшої передачі на експертизу до виробника/постачальника/іншої уповноваженої особи;

2.18. На час проведення експертизи Банк, за умов наявності, надає в користування Клієнту інший OTP – Токен. У разі відсутності в Банку резервних OTP – Токенів, операції у Системі здійснюються Клієнтом за допомогою SMS-повідомлення з кодом, що надходить на номер мобільного телефону Клієнта.

3. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Банк має право:

3.1.1. Здійснювати договірне та примусове списання коштів з рахунків Клієнта, а також обмежувати право Клієнта розпоряджатися коштами на рахунках у випадках, передбачених цим Договором та/або законодавством України;

3.1.2. Припинити обслуговування рахунків Клієнта та/або дію цього Договору у випадках, передбачених цим Договором, у тому числі Загальними Положеннями та Умовами, законодавством України;

3.1.3. Затримувати обробку електронних документів Клієнта і сповіщати його про це засобами Системи або телефоном, якщо є сумніви в їх достовірності, бухгалтерській або технічній коректності, відповідності законодавству України, зокрема, нормативно-правовим актам Національного банку України;

3.1.4. Затримати або відмовити у виконанні платіжної інструкції в тих випадках, коли з урахуванням змісту конкретної платіжної інструкції, переданої з використанням Системи, для виконання операції відповідно до законодавства України, договору, укладеного між Сторонами, вимагається надання додаткових документів, передача яких в електронному вигляді неможлива;

3.1.5. Відмовитися від виконання платіжної інструкції у випадках, передбачених законодавством України;

3.1.6. Приймати до виконання платіжні інструкції Клієнта на паперових носіях, у випадку тимчасової неможливості використання Клієнтом Системи;

3.1.7. Здійснювати договірне списання коштів з рахунків Клієнта, що відповідно до умов цього Договору підлягають сплаті Клієнтом на користь Банку, у тому числі, у разі невиконання Клієнтом умов розділу 4 цього Договору;

3.1.8. Здійснювати блокування ЕП за телефонним зверненням особи, яка правильно називає Слово-пароль, що було письмово повідомлено Клієнтом Банку у поданій до Банку заяві;

3.1.9. У випадку порушення Клієнтом своїх зобов'язань, у тому числі грошових, що встановлені в цьому Договорі, Банк має право призупинити обслуговування Клієнта в Системі до усунення Клієнтом виявлених порушень;

3.1.10. Банк має право заблокувати ЕП, у випадку виникнення технічних несправностей або інших обставин, у тому числі зміни законодавства України, що роблять неможливим або небажаним здійснення операцій в Системі з погляду безпеки, співістивши про це Клієнта.

3.2. Банк зобов'язаний:

3.2.1. Виконувати належним чином оформлені та доставлені до Банку платіжні інструкції Клієнта відповідно до законодавства України, цього Договору, у тому числі Загальних Положень та Умов, Операційного Регламенту, Тарифів тощо;

3.2.2. Надіслати електронне повідомлення про відкриття/закриття рахунків до органу державної податкової служби за місцем реєстрації Клієнта;

3.2.3. Протягом тижня з дати підписання Сторонами цього Договору, за умов попередньої реєстрації Клієнта в Системі та отримання від Клієнта оформленого згідно з цим Договором Звіту про реєстрацію ключів, надати Клієнту права доступу до Системи;

3.2.4. Приймати до виконання електронні платіжні інструкції, передані Клієнтом в електронному вигляді, при їхньому розшифруванні з використанням таємного ключа Банку, позитивної перевірки ЕП таких документів, при наявності достатніх коштів на рахунку Клієнта для їх виконання, а також відсутності підстав, при виникненні яких, Банк має право або зобов'язаний відмовитись від виконання платіжної інструкції. Електронні платіжні інструкції приймаються до виконання лише у випадку їх заповнення згідно з вимогами Національного банку України;

3.2.5. Обробляти та виконувати коректно прийняті електронні документи згідно з законодавством України, цим Договором, Загальними Положеннями та Умовами, Операційним регламентом, Тарифами;

3.2.6. Без додаткової оплати надавати інформаційні послуги, що безпосередньо стосуються технічної підтримки Системи, протягом робочого дня з 9:00 до 18:00 години за Київським часом за номером телефону: 0800 500 990 або 044 590 10 00;

3.2.7. Протягом 2 (двох) банківських днів після підписання цього Договору надати Клієнту OTP – Токен.

3.3. Клієнт має право:

3.3.1. Розпоряджатися коштами на рахунках відповідно до законодавства України, цього Договору, у тому числі Загальних Положень та Умов;

3.3.2. Ініціювати блокування OTP – Токену, за наявності підстав вважати його скомпрометованим у порядку, передбаченому Правилами користування OTP – Токеном;

3.3.3. Вимагати від Банку заміни OTP – Токену неналежної якості згідно з умовами цього Договору;

3.3.4. Отримати новий OTP – Токен у Банку замість пошкодженого/втраченого/вкраденого.

3.4. Клієнт зобов'язаний:

3.4.1. Протягом 5 (п'яти) банківських днів письмово повідомляти Банк про зміну своїх реквізитів;

3.4.2. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату послуг згідно з Тарифами та умовами цього Договору;

3.4.3. Для підключення до Системи згенерувати персональну пару ключів ЕП (особистий ключ ЕП і відповідний йому відкритий ключ ЕП) в Системі на Сайті за адресою: <https://ibank.procreditbank.com.ua/web/> в спосіб, вказаний на Сайті Банку, та надати Банку роздрукований і скріплений власноручним підписом або надіслати засобами Системи електронний, підписаний КЕП, Звіт про реєстрацію ключів для кожної уповноваженої особи Клієнта, яка має право підписувати платіжні інструкції та зазначена у наданих Банку документах. У випадку припинення права підпису осіб, що зазначені в наданих Банку документах та/або втрати (у тому числі тимчасового) контролю над носієм ЕП уповноваженої особи негайно проінформувати Банк про необхідність деактивації ключів такої особи, у тому числі у письмовому вигляді;

3.4.4. Використовувати OTP – Токен, відповідно до Правил користування токеном, або SMS-повідомлення для входу в Систему та ініціювання дистанційної платіжної операції з метою забезпечення Посиленої автентифікації та підвищення рівня безпеки обслуговування Клієнта в Системі;

3.4.5. У разі втрати/крадіжки/пошкодження OTP – Токену, негайно ініціювати блокування OTP – Токену та ЕП (за необхідності) в порядку, передбаченому Правилами користування OTP – Токеном;

3.4.6. У випадку розірвання цього Договору Сторонами та/або закриття рахунків, або відмови Клієнта від використання OTP – Токену в Системі, що раніше йому був наданий в користування, або зменшення кількості осіб, які мають право підпису платіжних інструкцій, згідно з наданими Банку документами, та яким було надано в користування OTP – Токен, Клієнт зобов'язується у 3-денний строк повернути, наданий у користування OTP – Токен, за актом-приймання передачі. Якщо останній день строку повернення OTP – Токену, припадає на вихідний та/або святковий день, Клієнт зобов'язується повернути OTP – Токен у перший наступний за ним робочий день;

3.4.7. Дотримуватись Правил користування OTP – Токеном, не передавати OTP – Токен третім особам, не використовувати OTP – Токен для роботи з будь-якими іншими програмами/системами, ніж в Системі;

3.4.8. Клієнт приймає на себе інші зобов'язання, встановлені Загальними Положеннями та Умовами та Правилами користування OTP-токеном.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. За порушення зобов'язань за цим Договором Сторони несуть відповідальність, передбачену Договором та законодавством України;

4.2. Відповідальність за операції, проведені на підставі переданих в електронному вигляді документів, несе Клієнт. Клієнт погоджується, що Банк не несе відповідальності за витрати та збитки, понесені Клієнтом або третьою особою в наступних випадках:

4.2.1. виконання Банком документів, переданих в електронному вигляді та прийнятих до виконання відповідно до цього Договору;

4.2.2. невиконання (неналежного виконання) Банком документів, переданих в електронному вигляді та прийнятих відповідно до цього Договору, внаслідок форс-мажорних обставин, рішень уповноважених органів, обов'язкових для виконання Банком;

4.2.3. порушення Клієнтом правил експлуатації Системи, режиму конфіденційності використання Системи, втрати ним носія з особистим ключем, у тому числі втрати OTP – Токену, несанкціонованого доступу третіх осіб до інформації про особистий ключ, у тому числі до Системи, за відсутності в цьому вини Банку;

4.2.4. несанкціонованого блокування OTP – Токену особою, яка правильно назвала Слово-пароль, за відсутності в цьому вини Банку;

4.2.5. невикористання Клієнтом OTP – Токену / SMS повідомлень під час доступу до Системи / підписання платіжних інструкцій.

4.3. Банк не несе відповідальності за технічний стан комп'ютерного обладнання Клієнта, працездатність OTP – Токену, можливі перешкоди на лінії зв'язку, погане з'єднання або неможливість установити з'єднання, відключення електроенергії та інші, що не залежать від Банку, несправності, що роблять неможливим виконання цього Договору;

4.4. В разі крадіжки, втрати OTP – Токену або виникнення інших подібних обставин, у тому числі з вини працівників Клієнта, Клієнт несе відповідальність за виконання усіх операцій та сплату комісій за здійснення таких операцій, виконаних з використанням OTP – Токену, до моменту повідомлення Банку про необхідність блокування ЕП, та протягом двох годин з моменту такого повідомлення у порядку, встановленому цим Договором та Правилами користування OTP-токеном;

4.5. Банк не несе відповідальності за неякісне надання Клієнтові послуг SMS-інформування із причин, пов'язаних з проблемами роботи мережі мобільного зв'язку та/або мобільного оператора та/або мобільного телефону Клієнта, програмних та/або апаратних засобів, що забезпечують функціонування послуги SMS-інформування, які виникли з причин, що не залежать від Банку, а також за якість послуг, надаваних операторами мобільного зв'язку.

5. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання його Сторонами і діє до закриття останнього з рахунків Клієнта або до припинення його дії у порядку, передбаченому цим Договором, Загальними Положеннями та Умовами або законодавством України.

5.2. Цей Договір може бути розірваний у порядку, передбаченому цим Договором, у тому числі Загальними Положеннями та Умовами, або законодавством України.

5.3. У випадку фактичного невикористання встановлених Банком та/або Національним банком України засобів безпеки обслуговування в Системі, Банк має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір без додаткових повідомлень Клієнта. Якщо Клієнт не здійснює платежі з використанням Системи та/або не сплачує комісію згідно з Тарифами, Банк має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір без додаткових повідомлень Клієнта. У випадку одностороннього розірвання Банком цього Договору, Договір вважається припиненим з дати відключення Клієнта від Системи.

5.4. Внесення змін та/або доповнень до цього Договору здійснюється за згодою Сторін, в тому числі шляхом укладення Сторонами відповідного договору про внесення змін та/або доповнень до цього Договору.

5.5. Підписанням цього Договору Клієнт свідчить та підтверджує, що він ознайомився з умовами Загальних Положень та Умов, Операційного Регламенту та Тарифів, розуміє їх зміст, приймає їх та приєднується до них, зобов'язується належним чином виконувати їх. Загальні Положення та Умови разом з Операційним регламентом та Тарифами є невід'ємною частиною цього Договору.

5.6. Внесення змін та/або доповнень до Загальних Положень та Умов, Операційного регламенту, Тарифів здійснюється у порядку, передбаченому Загальними Положеннями та Умовами. Сторони домовились, що Банк за згодою Клієнта може змінювати Загальні Положення, Операційний регламент і Тарифи у порядку, передбаченому Загальними Положеннями та Умовами. Якщо до набрання чинності змінами та/або доповненнями Банк не отримав від Клієнта письмових заперечень щодо внесення змін та/або доповнень, зміни та/або доповнення вважаються прийнятими Клієнтом. У випадку отримання Банком письмового заперечення Клієнта щодо внесення змін та/або доповнень до Загальних положень та Умов та/або Тарифів, та/або Операційного регламенту до дати набрання чинності таких змін та/або доповнень таке заперечення вважається пропозицією Клієнта достроково розірвати договір про надання послуг, яких стосуються такі зміни та/або доповнення. Датою розірвання Сторонами договору про надання послуг вважається дата підписання Банком письмової згоди достроково розірвати відповідний договір, яка відправляється/надається Клієнту.

5.7. Після підписання Сторонами цього Договору кожна із Сторін отримує його примірник. У випадку укладення цього Договору у формі електронного документа, Договір та Додаток(ки) до нього, після підписання їх Сторонами, надсилаються Банком Клієнту засобами Системи.

5.8. Порядок обміну повідомленнями між Сторонами, встановлений Загальними Положеннями та Умовами.

6. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Банк: АТ «ПроКредит Банк»

Ідентифікаційний код в ЄДРПОУ: 21677333,
код ID НБУ 320984,
zareєстрований в Державному реєстрі банків
28.12.2000 за № 276, ліцензія НБУ № 195 від
13.10.2011

Місцезнаходження:

03115, м. Київ, просп. Берестейський, 107 «А»,
тел.: 0 800 50 09 90 (по Україні),
+38 044 590 10 00 (з інших країн)

Клієнт: Фізична особа-підприємець

Ідентифікаційний код в ЄДРПОУ:

Місцезнаходження:

тел.:

Банківські реквізити:

п/р №
в АТ «ПроКредит Банк», код ID НБУ 320984

(П.І.Б.)

(підпис)

М.П.

(П.І.Б.)

(підпис)

М.П. (за наявності)

**З довідкою про систему гарантування вкладів
фізичних осіб ознайомлений.
Примірник Договору отримав.
Загальні Положення та Умови, Тарифи
отримав з Сайту Банку**

(П.І.Б.)

(підпис)

ДОДАТОК _____ від _____
до Договору № _____ від _____
про відкриття та обслуговування поточного
рахунку, в тому числі за допомогою системи
електронного банкінгу «Інтернет-банкінг»

Номери рахунків, валюта рахунків та Тарифний пакет

Банк: АТ «Прокредит Банк»
Ідентифікаційний код в ЄДРПОУ: 21677333

Клієнт: Фізична особа-підприємець
Ідентифікаційний код в ЄДРПОУ:

(П.І.Б.)

(підпис)

М.П.

(П.І.Б.)

(підпис)

М.П. (за наявності)

Заява про надсилання SMS-повідомлень

З метою доступу до Системи, ініціювання дистанційних платіжних операцій прошу надсилати

_____ (найменування юридичної особи/ПІБ фізичної особи-підприємця)

SMS-повідомлення на наступні номери мобільних телефонів:

_____ (посада)

_____ (ПІБ)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(номер мобільного телефону)

_____ (посада)

_____ (ПІБ)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(номер мобільного телефону)

Про ризики і відповідальність Клієнта за ненадання/невчасне надання Банку інформації про зміну вказаного(их) в цій заяві номеру(ів) мобільного(их) телефону(ів) повідомлений. Свідчу про їх усвідомлення та прийняття.

_____ (посада)

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

М.П.
(за наявності)

«__» _____ 20__ року

Відмітки Банку:

_____ (посада працівника Банку, який прийняв заяву)

_____ (підпис)

_____ (ПІБ)

«__» _____ 20__ року