

**ДОГОВІР №**  
**про обслуговування за допомогою системи електронного банкінгу**  
**«Інтернет-банкінг»**

м. Київ

«\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_ року

**Акціонерне товариство «Прокредит Банк»,** надалі – «Банк», від імені якого за довіреністю діє уповноважена особа, яка підписує цей договір, з однієї сторони, та

**Фізична особа-підприємець \_\_\_\_\_,** від імені та в інтересах якого/-ї на підставі довіреності, посвідченої \_\_\_\_\_ нотаріусом \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ 20\_\_ за реєстровим № \_\_\_\_\_, діє \_\_\_\_\_, надалі – «Клієнт», з другої сторони, разом надалі – «Сторони», уклали цей договір, надалі – «Договір», про наступне:

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

1.1. Клієнт доручає, а Банк приймає на себе зобов'язання з розрахункового обслуговування поточних/депозитних рахунків Клієнта в Банку, реквізити яких вказані або будуть вказані у відповідних договорах, які укладені на момент укладення цього Договору або будуть укладені в майбутньому, з використанням системи електронного банкінгу «Інтернет-банкінг», надалі – «Система», в порядку та на умовах, встановлених цим Договором.

Правовідносини Сторін, в т.ч. права та обов'язки Сторін за цим Договором, регулюються також Загальними положеннями та умовами надання банківських послуг, надалі – Загальні Положення та Умови, Операційним регламентом та Тарифами, що є його невід'ємною частиною.

1.2. Засобами Системи Банк здійснює розрахункове обслуговування рахунків Клієнта, що передбачене договором про обслуговування поточного рахунку/договором банківського вкладу, укладеним між Банком та Клієнтом.

1.3. Гарантією захищеності і конфіденційності даних, що обробляються в Системі, є засіб електронного підпису, надалі – «ЕП», який використовується в Системі при передачі електронних документів від Клієнта до Банку.

1.4. Сторони визнають, що підтвердженням належності Відкритого ключа ЕП Клієнта, є наданий до Банку Звіт про реєстрацію ключів підпису клієнта у системі «iBank 2 UA», надалі – «Звіт про реєстрацію ключів», засвідчений підписом керівника Клієнта.

1.5. Сторони погоджуються розглядати ЕП документів, що пересилаються з використанням Системи, як аналог власноручного підпису відповідних повноважних осіб на документах, що надаються на паперовому носії.

1.6. Сторони визнають, що всі електронні документи завірені ЕП юридично еквівалентні відповідним документам на паперовому носії, підписаним уповноваженими особами відповідно до законодавства України, мають юридичну силу і підтверджують наявність правових відносин між Сторонами. Сторони зобов'язуються приймати до виконання документи завірені ЕП. Електронні документи без ЕП уповноважених осіб Клієнта не мають юридичної сили, Банком не розглядаються і не виконуються.

1.7. У випадку виходу з ладу Системи, Клієнт має право ініціювати платіжну операцію шляхом подання до Банку платіжної інструкції в паперовій формі.

1.8. Для доступу до Системи осіб, які мають право розпоряджатися рахунками та підписувати платіжні інструкції, а також осіб, які мають право доступу до інформації, що міститься в Системі, без права підпису будь-яких документів, з метою виконання вимог законодавства України щодо захисту інформації, Банк надсилає відповідній особі SMS-повідомлення з кодом на один номер мобільного телефону оператора мобільного зв'язку України, що належить такій особі, або у Програмний застосунок (месенджер), який зареєстрований на такий номер.

1.9. Для отримання SMS-повідомлень Клієнт надає до Банку заяву в паперовій формі або в електронній формі за встановленим Банком зразком.

### **2. ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ**

2.1. Для роботи з Системою Клієнт використовує власне технічне обладнання, вимоги до якого вказані на Сайті Банку.

### **3. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

#### **3.1. Банк зобов'язується:**

3.1.1. Протягом двох робочих днів з дати укладення цього Договору, за умови попередньої реєстрації Клієнта в Системі та отримання від Клієнта оформленого згідно з умовами пп. 3.3.2. п. 3.3 цього Договору Звіту про реєстрацію ключів та заяви на підключення SMS-повідомлення надати Клієнту права доступу до Системи.

3.1.2. Приймати до виконання платіжні інструкції та інші документи, надані Клієнтом до Банку в електронній формі за допомогою Системи, у випадку позитивної перевірки ЕП Клієнта таких інструкцій та документів. Платіжні інструкції Клієнта, отримані Банком за допомогою Системи, приймаються до виконання, у випадку оформлення їх відповідно до вимог Національного банку України, за наявності достатньої суми коштів на відповідних рахунках Клієнта для їх виконання, а також за відсутності підстав для відмови у виконанні таких платіжних інструкцій.

3.1.3. Обробляти та виконувати прийняті електронні документи згідно з законодавством України, цим Договором, Загальними Положеннями та Умовами, Операційним регламентом, Тарифами.

3.1.4. Без додаткової оплати надавати інформаційні послуги, що безпосередньо стосуються технічної підтримки Системи, протягом робочого дня з 9:00 до 18:00 години за Київським часом за телефонами: 0800 500 990 або 044 590-10-00 або \*0990 (короткий номер для дзвінків у Програмному застосунку (месенджері) Rakuten Viber).

### **3.2. Банк має право:**

3.2.1. Затримувати обробку електронних документів Клієнта і сповіщати його про це засобами Системи або телефоном, якщо є сумніви в їх достовірності, бухгалтерській або технічній коректності, відповідності законодавству України, зокрема нормативно-правовим актам Національного банку України.

3.2.2. Затримати обробку або відмовити у виконанні платіжної інструкції у випадку, коли відповідно до змісту такої платіжної інструкції для виконання платіжної операції відповідно до законодавства України, Загальних Положень та Умов, договору про обслуговування поточного рахунку/договору банківського вкладу вимагається надання Клієнтом додаткових документів до Банку, надання яких в електронній формі неможливе.

3.2.3. Відмовитися від виконання платіжної інструкції у випадках, передбачених законодавством України.

3.2.4. Приймати до виконання платіжні інструкції Клієнта в паперовій формі, у випадку тимчасової неможливості використання Клієнтом Системи.

3.2.5. Здійснювати договірне списання коштів з рахунків Клієнта, що відповідно до умов цього Договору підлягають сплаті Клієнтом на користь Банку, в т.ч. у разі невиконання Клієнтом умов розділу 4 цього Договору.

3.2.6. Здійснювати блокування ЕП за телефонним зверненням особи, яка правильно називає Слово-пароль, що було письмово повідомлено Клієнтом Банку у поданій до Банку заяві.

3.2.7. У випадку порушення Клієнтом своїх зобов'язань, в тому числі фінансових, що встановлені в цьому Договорі, Банк має право призупинити обслуговування Клієнта в Системі до усунення Клієнтом виявлених порушень.

3.2.8. Банк має право заблокувати ЕП, у випадку виникнення технічних несправностей або інших обставин, у тому числі зміни законодавства, що роблять неможливим або небажаним здійснення операцій в Системі з погляду безпеки, сповістивши про це Клієнта.

### **3.3. Клієнт зобов'язується:**

3.3.1. Своєчасно та в повному обсязі здійснювати оплату послуг за цим Договором згідно з Тарифами.

3.3.2. Для підключення до Системи згенерувати персональну пару ключів ЕП (Особистий ключ ЕП і відповідний йому Відкритий ключ ЕП) в Системі на Сайті за адресою: <https://ibank.procreditbank.com.ua/web/> в спосіб, вказаний на Сайті, та надати Банку в паперовій формі з власноручним підписом або в електронній формі з КЕП Звіт про реєстрацію ключів для кожної уповноваженої особи Клієнта, яка має право підписувати платіжні інструкції та зазначена у відповідних документах, наданих Банку, та/або осіб, які мають право доступу до інформації, що міститься в Системі, без права підпису будь-яких документів. У випадку припинення права підпису осіб, які зазначені у наданих Банку документах та/або втрати (в т.ч. тимчасового) контролю над носієм Особистого ключа ЕП Клієнта, негайно проінформувати Банк про необхідність деактивації ключів такої особи, в т.ч. у письмовій формі.

3.3.3. Використовувати код з SMS-повідомлення для входу в Систему та ініціювання дистанційної платіжної операції з метою забезпечення Посиленої автентифікації та підвищення рівня безпеки обслуговування Клієнта в Системі.

3.3.4. У разі втрати/крадіжки мобільного пристрою та/або номеру мобільного телефону, на який надходять SMS-повідомлення, повідомити про це Банк будь-яким способом та змінити номер мобільного телефону, подавши до Банку заяву про зміну номеру телефону, а також негайно ініціювати блокування ЕП шляхом звернення до Контакт-центру Банку.

3.3.5. Не передавати третій особі ЕП та/або доступ до мобільного телефону та/або іншого мобільного пристрою, на який надходять SMS-повідомлення.

3.3.6. Клієнт приймає на себе інші зобов'язання, встановлені Загальними Положеннями та Умовами.

### **3.4. Клієнт має право:**

3.4.1. Надсилати до Банку засобами Системи платіжні інструкції в електронній формі, інші електронні документи та електронні копії паперових документів.

3.4.2. Отримувати доступ до інформації про рахунки Клієнта, платіжні операції, виконані на користь чи за дорученням Клієнта, іншої інформації та документів, що стосуються обслуговування Клієнта.

## **4. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

4.1. За підключення та обслуговування Системи Клієнт сплачує Банку комісію на умовах та в порядку, що встановлені Тарифами.

## **5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

5.1. Відповідальність за операції, виконані Банком на підставі отриманих за допомогою Системи електронних документів, несе Клієнт. Клієнт погоджується, що Банк не несе відповідальності за витрати та збитки, понесені Клієнтом або третьою особою в наступних випадках:

- виконання Банком електронних документів, отриманих за допомогою Системи;

- невиконання (неналежного виконання) Банком електронних документів, отриманих за допомогою Системи, внаслідок форс-мажорних обставин, рішень уповноважених органів або осіб, обов'язкових для виконання Банком;
- порушення Клієнтом правил експлуатації Системи, режиму конфіденційності використання Системи, втрати ним носія Особистого ключа Клієнта, несанкціонованого доступу третіх осіб до інформації про Особистий ключ Клієнта, в т.ч. до Системи, за відсутності в цьому вини Банку;
- несанкціонованого блокування Системи або ЕП особою, яка правильно назвала Слово-пароль, за відсутності в цьому вини Банку;
- невикористання Клієнтом коду з SMS-повідомлення під час доступу до Системи/підписання платіжних інструкцій.

5.2. Банк не несе відповідальності за технічний стан комп'ютерного обладнання Клієнта, можливі перешкоди на лінії зв'язку, погане з'єднання або неможливість установити з'єднання, відключення електроенергії та інші, що не залежать від Банку несправності, що роблять неможливим виконання цього Договору.

5.3. Банк не несе відповідальності за неякісне надання Клієнтові послуг SMS-інформування з причин, пов'язаних з проблемами роботи мережі мобільного зв'язку та/або мобільного оператора та/або мобільного пристрою Клієнта, програмних та/або апаратних засобів, що забезпечують функціонування послуги SMS-інформування, які виникли з причин, що не залежать від Банку, а також за якість послуг, надаваних операторами мобільного зв'язку.

## **6. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ**

6.1. Цей Договір набирає чинності з дати підписання його Сторонами і діє до закриття останнього з рахунків Клієнта або до припинення його дії у порядку, передбаченому цим Договором, Загальними Положеннями та Умовами або законодавством України.

## **7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. У випадку фактичного невикористання встановлених Банком та/або Національним банком України засобів безпеки обслуговування в Системі, Банк має право призупинити (тимчасово припинити) доступ Клієнта до Системи або в односторонньому порядку розірвати цей Договір без додаткових повідомлень Клієнта. Якщо Клієнт не здійснює платежі з використанням Системи та/або не сплачує комісію згідно з Тарифами, Банк має право в односторонньому порядку розірвати цей Договір без додаткових повідомлень Клієнта. У випадку одностороннього розірвання Банком цього Договору, Договір вважається припиненим з дати відключення Клієнта від Системи.

7.2. Внесення змін та/або доповнень до цього Договору здійснюється за згодою Сторін, в тому числі шляхом укладення Сторонами відповідного договору про внесення змін та/або доповнень до цього Договору.

7.3. Підписанням цього Договору Клієнт свідчить та підтверджує, що він ознайомився з умовами Загальних Положень та Умов, Операційного Регламенту, Тарифів, розуміє їх зміст, приймає їх та приєднується до них, зобов'язується належним чином виконувати їх. Загальні Положення та Умови разом з Операційним регламентом та Тарифами є невід'ємною частиною цього Договору.

7.4. Внесення змін та/або доповнень до Загальних Положень та Умов, Операційного регламенту, Тарифів здійснюється у порядку, передбаченому Загальними Положеннями та Умовами.

7.5. Сторони домовились, що Банк за згодою Клієнта може змінювати Загальні Положення та Умови, Операційний регламент і Тарифи у порядку, передбаченому Загальними Положеннями та Умовами. Якщо до набрання чинності змінами та/або доповненнями Банк не отримав від Клієнта письмових заперечень щодо внесення змін та/або доповнень, зміни та/або доповнення вважаються прийнятими Клієнтом. У випадку отримання Банком письмового заперечення Клієнта щодо внесення змін та/або доповнень до Загальних положень та Умов та/або Тарифів, та/або Операційного регламенту до дати набрання чинності таких змін та/або доповнень таке заперечення вважається пропозицією Клієнта достроково розірвати договір про надання послуг, яких стосуються такі зміни та/або доповнення. Датою розірвання Сторонами договору про надання послуг вважається дата підписання Банком письмової згоди достроково розірвати відповідний договір, яка відправляється/надається Клієнту.

7.6. Цей Договір є невід'ємною частиною всіх договорів про обслуговування поточного рахунку та всіх договорів банківського вкладу, що є чинними на дату укладення цього Договору, та, що будуть укладені між Банком та Клієнтом у майбутньому.

7.7. Після підписання Сторонами цього Договору кожна із Сторін отримує його примірник. У випадку укладення цього Договору у формі електронного документа, Договір та Додаток(ки) до нього, після підписання їх Сторонами, надсилаються Банком Клієнту засобами Системи.

7.8. Порядок обміну повідомленнями між Сторонами, встановлений Загальними Положеннями та Умовами.

## 8. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

### БАНК:

АТ «ПРОКРЕДИТ БАНК»  
Ідентифікаційний код в ЄДРПОУ: 21677333,  
код ID НБУ 320984,  
zareestrovаний в Державному реєстрі банків  
28.12.2000 за № 276, ліцензія НБУ № 195 від  
13.10.2011

### Місцезнаходження:

03115, м. Київ, просп. Берестейський, 107 «А»,  
тел.: 0 800 50 09 90 (по Україні),  
+38 044 590 10 00 (з інших країн)

\_\_\_\_\_  
(підпис/П.І.Б.)  
М.П.

### КЛІЄНТ:

Фізична особа-підприємець  
Ідентифікаційний код в ЄДРПОУ:

### Місцезнаходження:

Тел.:

### Банківські реквізити:

п/р №  
в АТ «ПроКредит Банк», код ID НБУ 320984

### Представник:

РНОКПП:

Місце реєстрації:

Дані документу, що посвідчує особу:

\_\_\_\_\_  
(П.І.Б. представника Клієнта) \_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_  
М.П. (за наявності)

**Примірник Договору отримав.  
Загальні Положення та Умови, Тарифи  
отримав з Сайту Банку**

\_\_\_\_\_  
(підпис представника Клієнта)

АТ «ПроКредит Банк»

Фізична особа-підприємець

### Заява про надсилання SMS-повідомлень

З метою доступу до Системи, ініціювання дистанційних платіжних операцій прошу надсилати

\_\_\_\_\_ (найменування юридичної особи/ПІБ фізичної особи-підприємця)

SMS-повідомлення на наступні номери мобільних телефонів:

\_\_\_\_\_ (посада)

\_\_\_\_\_ (ПІБ)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(номер мобільного телефону)

\_\_\_\_\_ (посада)

\_\_\_\_\_ (ПІБ)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

(номер мобільного телефону)

Про ризики і відповідальність Клієнта за ненадання/невчасне надання Банку інформації про зміну вказаного(их) в цій заяві номеру(ів) мобільного(их) телефону(ів) повідомлений. Свідчу про їх усвідомлення та прийняття.

\_\_\_\_\_ (посада)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ПІБ)

М.П.  
(за наявності)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року

Відмітки Банку:

\_\_\_\_\_ (посада працівника Банку, який прийняв заяву)

\_\_\_\_\_ (підпис)

\_\_\_\_\_ (ПІБ)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ року